

Regels samenwerking registerbeheerder

versie : 0.93

datum : 10 november 2025

Inhoudsopgave

1.	<i>Definities</i>	4
2.	<i>Toepasselijkheid van de Regels</i>	5
3.	<i>Wijzigingen van de Regels</i>	5
4.	<i>Koppeling van het Register</i>	5
5.	<i>Werkwijze voor de Registerbeheerder</i>	6
6.	<i>Werkwijze voor het Normo</i>	6
7.	<i>Niet-naleving van de Regels</i>	7
8.	<i>Geheimhoudingsbepaling</i>	7
9.	<i>Beveiliging</i>	8
10.	<i>Privacy</i>	8
11.	<i>Intellectuele eigendom</i>	9
12.	<i>Onderhoud en uptime</i>	9
13.	<i>Overmacht</i>	9
14.	<i>Klachtenprocedure</i>	10
15.	<i>Aansprakelijkheid</i>	10
16.	<i>Overleg</i>	10
17.	<i>Overig</i>	11
18.	<i>Rechts- en forumkeuze</i>	11

Leeswijzer

De Beheerder Afsprakenstelsel B.V., handelend onder de naam 'Het Normo' en optredend als de gegevensuitwisselingsentiteit in de energiesector, nodigt u uit tot deelname aan de consultatie over de 'Regels samenwerking Registerbeheerders'. Deze consultatie wordt uitgevoerd in het kader van onze verplichtingen onder de Energiewet en draagt bij aan de transparante en zorgvuldige totstandkoming van marktvoorwaarden.

De regels bevinden zich in de conceptfase en uw input is van wezenlijk belang voor de verdere ontwikkeling en verfijning ervan. Het Normo behoudt zich het recht voor om op basis van de ontvangen reacties aanpassingen door te voeren alvorens tot een definitieve vaststelling van de regels over te gaan.

Doel en functie van de regels

De Regels samenwerking Registerbeheerders hebben tot doel de rechten, verplichtingen en procedures vast te leggen die van toepassing zijn op de relatie tussen Het Normo en de registerbeheerders, zoals gedefinieerd in de Energiewet, binnen het kader van gegevensuitwisseling in de energiemarkt.

Deze Regels samenwerking Registerbeheerders beogen duidelijkheid en rechtszekerheid te bieden aan alle betrokken partijen en waarborgen een efficiënte en betrouwbare gegevensuitwisseling conform de wettelijke vereisten. Zij bevatten onder meer bepalingen over de toegang tot en het gebruik van het register, de faciliteiten van Het Normo, de kwaliteit en beveiliging van gegevens, aansprakelijkheid en naleving van wet- en regelgeving.

Reactietermijn

U kunt reageren totdat de consultatie is gesloten. De consultatie eindigt op 24 november einde werkdag.

Hoe gaan wij om met uw feedback

Alle ontvangen reacties zullen door Het Normo zorgvuldig worden beoordeeld. Wij zullen de ingediende feedback analyseren op relevantie, haalbaarheid en juridische implicaties. Waar nodig en passend zullen wij de regels op basis van de ontvangen feedback aanpassen.

Wij danken u hartelijk voor uw tijd en betrokkenheid bij deze consultatie. Uw inbreng draagt bij aan de totstandkoming van evenwichtige en werkbare voorwaarden voor de energiemarkt.

Met vriendelijke groet,

Het Normo

Gegevensuitwisselingsentiteit

Duidelijke regels

De Energiewet onderkent verschillende stakeholdergroepen. Daarom zijn duidelijke, afgestemde regels cruciaal voor betrouwbare gegevensuitwisseling.



1. Definities

Behoudens de begrippen die in deze Regels samenwerking Registerbeheerder ("Regels") zijn gedefinieerd, hebben de met een hoofdletter geschreven begrippen de betekenis die daaraan is toegekend in de Energiewet en de daarop gebaseerde regelgeving.

Begrippen hebben in het enkelvoud telkens dezelfde betekenis als in het meervoud en omgekeerd, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

- 1.1 **Datarechthebbende:** de Aangeslotene, Eindafnemer, Actieve Afnemer of Invoeder wiens gegevens worden verstrekt.
- 1.2 **Dataverzoekendepartij** degene die bij Het Normo het verzoek indient voor de verstrekking van Gegevens, zoals omschreven in artikel 4.1 lid 2 sub c tot en met e van de Energiewet.
- 1.3 **Energiewet:** de Wet van 11 december 2024, houdende regels over energiemarkten en energiesystemen (Energiewet), inclusief de daarop gebaseerde regelgeving.
- 1.4 **Faciliteit:** het door Het Normo aangeboden systeem voor de toegang tot en de uitwisseling van Gegevens, zoals bedoeld in artikel 4.16 lid 3 Energiewet.
- 1.5 **Gegevens:** de gegevens ten aanzien van een Datarechthebbende die door de Registerbeheerder in een Register zijn opgenomen.
- 1.6 **Handleiding en specificaties Faciliteit Registerbeheerder:** de regels zoals beschikbaar gesteld op de website van Het Normo.
- 1.7 **Het Normo:** Beheerder Afsprakenstelsel (BAS) B.V., gevestigd te Van Asch Wijkstraat 55, 3811LP in Amersfoort, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 84811439, handelend onder de handelsnaam 'Het Normo' en handelend als de gegevensuitwisselingsentiteit zoals bedoeld in artikel 4.15 van de Energiewet.
- 1.8 **Partij:** Het Normo of de Registerbeheerder, gezamenlijk aangeduid als '**Partijen**'.
- 1.9 **Privacywetgeving:** de van toepassing zijnde privacy wet- en regelgeving, waaronder verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) en daarop gebaseerde nationale wetgeving waaronder begrepen de Nederlandse Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming.
- 1.10 **Register:** de registers die de Registerbeheerder verplicht is bij te houden op grond van hoofdstuk 4 van de Energiewet.

2. Toepasselijkheid van de Regels

- 2.1 Deze Regels hebben voorrang op eerder tussen Partijen gemaakte afspraken.
- 2.2 Deze Regels zijn van toepassing op de Registerbeheerder die zich bij Het Normo als Registerbeheerder heeft geregistreerd.
- 2.3 Deze Regels vormen een aanvulling op de op Partijen van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zoals de Energiewet. Indien deze Regels in strijd zijn met een dwingende wettelijke bepaling, dan gaat de dwingende wettelijke bepaling voor op deze Regels. Het deel van de Regels dat niet in strijd is met een dwingende wettelijke bepaling blijft van toepassing.

3. Wijzigingen van de Regels

- 3.1 Op basis van de Energiewet heeft Het Normo het recht deze Regels eenzijdig te wijzigen, waaronder ook begrepen de Handleiding en specificaties Faciliteit Registerbeheerder. Het Normo informeert de Registerbeheerder van de voorgenomen wijzigingen uiterlijk 1 maand voorafgaand aan de inwerkingtreding van de gewijzigde Regels.
- 3.2 Indien Het Normo een wijziging zoals bedoeld in artikel 3.1. van deze Regels als materieel en ingrijpend bestempelt, dan consulteert Het Normo alle betrokken Registerbeheerders over die voorgenomen wijziging. De Registerbeheerder krijgt in dat geval een termijn van 14 dagen om inhoudelijk te reageren op de voorgestelde wijziging. Het Normo neemt de reactie van de Registerbeheerder in overweging, maar is, in lijn met de Energiewet, niet verplicht om te reageren op de reactie van de Registerbeheerder of om de reactie over te nemen.
- 3.3 Indien de Registerbeheerder meent dat Het Normo een wijziging zoals bedoeld in artikel 3.1. van deze Regels ten onrechte niet als materieel en ingrijpend heeft bestempeld, kan de Registerbeheerder bij het Normo voorstellen dat de wijziging alsnog als zodanig moet worden bestempeld. Een dergelijk voorstel is gemotiveerd en kan worden ingediend uiterlijk binnen 14 dagen nadat Het Normo de Registerbeheerder over de voorgestelde wijziging heeft geïnformeerd. Het Normo mag het voorstel gemotiveerd afwijzen.
- 3.4 Wijzigingen die strikt noodzakelijk zijn om te voldoen aan wetswijzigingen, instructies of (bindende) aanwijzingen van bevoegde toezichthouders zijn nooit materieel en ingrijpend van aard, tenzij Het Normo een aanzienlijke mate van beleidsvrijheid heeft bij het invullen daarvan.

4. Koppeling van het Register

- 4.1 De Registerbeheerder registreert zich als Registerbeheerder bij Het Normo (op de door Het Normo aangegeven wijze), en zorgt ervoor dat de Registerbeheerder en het Register en eventuele bijbehorende systemen en koppelingen zo spoedig mogelijk na registratie voldoen en blijven voldoen aan de vereisten zoals opgenomen in de Handleiding en specificaties Faciliteit Registerbeheerder.

- 4.2 De Registerbeheerder informeert Het Normo zodra de Registerbeheerder en het Register voldoen aan de Handleiding en specificaties Faciliteit Registerbeheerder. Het Normo controleert binnen één maand na ontvangst van de melding van de Registerbeheerder of inderdaad wordt voldaan aan de Handleiding en specificaties Faciliteit Registerbeheerder.
- 4.3 Indien de Registerbeheerder en/of het Register niet voldoen aan de Handleiding en specificaties Faciliteit Registerbeheerder, dan informeert Het Normo de Registerbeheerder daarover binnen 14 dagen, onder vermelding van de punten waarop niet is voldaan, waarna de Registerbeheerder ervoor zorgt dat alsnog, zonder onredelijke vertraging, volledig aan de Handleiding en specificaties Faciliteit Registerbeheerder.

5. Werkwijze voor de Registerbeheerder

- 5.1 De Registerbeheerder biedt Het Normo te allen tijde toegang tot het Register en borgt het blijvend voortbestaan van die toegang, in overeenstemming met de Handleiding en specificaties Faciliteit Registerbeheerder, zodat Het Normo haar wettelijke taken als gegevensuitwisselingsentiteit in de zin van de Energiewet kan nakomen.
- 5.2 De Registerbeheerder levert op verzoek van Het Normo binnen één maand na de datum van het verzoek alle gegevens en informatie aan die Het Normo nodig heeft voor zijn verplichte jaarlijkse rapportages aan de toezichthoudende autoriteit(en) en instanties.
- 5.3 De Registerbeheerder is verplicht om bij Het Normo onverwijld melding te maken indien het ten aanzien van een Register misbruik van rechten, toegang en/of gegevens en/of overtredingen van wetgeving constateert of signalen die daarop wijzen ontvangt. De Registerbeheerder verschaft Het Normo op eerste verzoek alle relevante informatie waarom Het Normo verzoekt. Het Normo mag de gedeelde informatie delen met de bevoegde toezichthoudende autoriteit(en) en instanties.
- 5.4 De Registerbeheerder is verplicht om bij Het Normo onverwijld melding te maken indien zich omstandigheden voordoen ten gevolge waarvan de toegang tot een Register in het geding is of kan komen, zoals een faillissement of het staken van de bedrijfsvoering.
- 5.5 De Registerbeheerder is gehouden om alle redelijke instructies van Het Normo ten aanzien van het Register en de verstrekking van Gegevens op te volgen, waaronder ook begrepen ten aanzien van onderwerpen die daaraan gerelateerd zijn of daaruit voortkomen, zoals incidenten en vragen of onderzoeken van toezichthoudende autoriteiten, teneinde Het Normo in staat te stellen zijn wettelijke taken uit te kunnen voeren. De instructies worden zoveel mogelijk afgestemd met de Registerbeheerder, maar de uiteindelijke inhoud van een instructie en de beslissing om de instructie te geven is voorbehouden aan Het Normo.

6. Werkwijze voor het Normo

- 6.1 Het Normo raadpleegt het Register van de Registerbeheerder ter uitvoering van zijn wettelijke taak en slechts indien Het Normo in lijn met artikel 4.2 van deze Regels heeft vastgesteld dat de Registerbeheerder en het Register voldoen aan de Handleiding en specificaties Faciliteit Registerbeheerder.
- 6.2 Het Normo zorgt voor adequate identificatie, authenticatie en autorisatie van de Dataverzoekendepartij en, indien daartoe wettelijk verplicht, de Datarechthebbende.
- 6.3 Het Normo deelt ieder rechtsgeldig verzoek van een Dataverzoekendepartij met de Registerbeheerder onder vermelding van de identiteit van de Dataverzoekendepartij en de EAN-code van de aansluiting van de Datarechthebbende. De Registerbeheerder levert de Gegevens die door de Dataverzoekendepartij zijn verzocht aan bij Het Normo binnen de termijn zoals omschreven in de Handleiding en specificaties Faciliteit Registerbeheerder.
- 6.4 Het Normo deelt de in artikel 6.3 van deze Regels bedoelde Gegevens met de Dataverzoekendepartij. Het Normo controleert de inhoud van de te verstrekken Gegevens niet en is niet verantwoordelijk en aansprakelijk voor de onjuiste, onvolledige of te laat verstrekte Gegevens door de Registerbeheerder of hetgeen de Dataverzoekendepartij met de verstrekte Gegevens doet.
- 6.5 Het Normo handelt in zijn taakuitoefening redelijk, transparant en niet-discriminerend.

7. Niet-naleving van de Regels

- 7.1 Indien de Registerbeheerder zijn verplichtingen uit deze Regels niet nakomt, dan treedt Het Normo daarover in overleg met de Registerbeheerder. Als dit overleg niet tot het gewenste resultaat leidt, dan kan Het Normo de Registerbeheerder een instructie opleggen of, indien Het Normo zich daartoe genoodzaakt ziet, de koppeling met de Faciliteit tijdelijk verbreken. Het Normo stelt de Registerbeheerder hiervan voorafgaand op de hoogte. Partijen treden in een voorkomend geval (wederom) in overleg over het beëindigen van de tekortkoming van de Registerbeheerder.
- 7.2 Onverminderd het bovenstaande, heeft Het Normo te allen tijde het recht de koppeling met de Faciliteit te verbreken indien dat strikt noodzakelijk is om (de veiligheid van) de Gegevens, het Normo en/of de Datarechthebbende te beschermen. Indien dat gelet op de geïdentificeerde risico's mogelijk is, treedt Het Normo vooraf in overleg met de Registerbeheerder. Is dat niet mogelijk, dan informeert Het Normo de Registerbeheerder onverwijld over de situatie. Partijen treden in een voorkomend geval in overleg en leveren alle redelijke inspanning om de koppeling zo spoedig mogelijk weer tot stand te brengen.
- 7.3 Onverminderd het bovenstaande, heeft Het Normo te allen tijde het recht een melding te maken bij de bevoegde toezichthoudende autoriteit(en) en instanties over de niet-naleving van deze Regels en heeft Het Normo het recht om schades op de Registerbeheerder te verhalen.

8. Geheimhoudingsbepaling

- 8.1 Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle van elkaar ontvangen vertrouwelijke informatie, waaronder begrepen informatie over de processen, systemen, beveiligingsmaatregelen, contracten en registers, tenzij het delen van vertrouwelijke informatie noodzakelijk is voor uitvoering van deze Regels of indien een wettelijke bepaling anders verplicht. Dit artikel 8 laat het bepaalde in de artikelen 5.2, 5.3 en 7.3 onverlet.
- 8.2 De partij die de vertrouwelijke informatie ontvangt gebruikt die informatie niet voor een ander doel dan waarvoor de informatie is verkregen.
- 8.3 De Partij die de vertrouwelijke informatie verstrekt blijft te allen tijde datarechthebbende op de informatie en de informatie wordt op eerste verzoek aan hem geretourneerd, tenzij een wettelijke bepaling anders verplicht.
- 8.4 Partijen zullen ter geheimhouding van de vertrouwelijke informatie van de andere partij die maatregelen treffen die zijzelf ook treffen ter bescherming van de eigen vertrouwelijke informatie, doch nooit minder dan een redelijk niveau van bescherming. Hieronder valt in ieder geval het opleggen van geheimhouding aan medewerkers en door de ontvangende partij ingeschakelde derden.

9. Beveiliging

- 9.1 Iedere Partij beveiligt de eigen systemen, verbindingen en Register op een wijze die, gelet op de stand van de techniek en de risico's die zich voordoen, passend is. Partijen zorgen ervoor dat de beveiliging in ieder geval voldoet aan wettelijke vereisten en instructies van de bevoegde toezichthoudende autoriteit(en) en instanties.
- 9.2 Partijen hebben ieder zelfstandige wettelijke meldplichten in geval van incidenten die zich voordoen in de eigen omgeving. Partijen verlenen elkaar op verzoek redelijke medewerking om aan de meldplichten te kunnen voldoen en voldoen aan de vereisten die volgen uit het incidentenprotocol zoals dat door Het Normo op zijn website is gepubliceerd.
- 9.3 De Registerbeheerder is verplicht om incidenten gerelateerd aan (de beveiliging van) Gegevens en/of Registers onverwijld te melden bij Het Normo, en daarbij in ieder geval die informatie te verstrekken aan Het Normo die de Registerbeheerder ook moet delen met de desbetreffende autoriteiten.

10. Privacy

- 10.1 De in deze bepaling gehanteerde begrippen hebben de betekenis die daaraan is toegekend in de Privacywetgeving.
- 10.2 Voor zover in de taakuitoefening van Partijen persoonsgegevens van betrokkenen worden verwerkt, dan hebben Partijen te gelden als zelfstandige verwerkingsverantwoordelijken.
- 10.3 Voor zover Het Normo persoonsgegevens verwerkt van de Registerbeheerder of van diens medewerkers, is de privacyverklaring van Het Normo daarop van toepassing.

- 10.4 Partijen zijn ieder verplicht zelfstandig te voldoen aan de verplichtingen die voortvloeien uit de Privacywetgeving. Voor zover noodzakelijk om redelijkerwijs aan de Privacywetgeving te kunnen voldoen, zullen Partijen elkaar op verzoek daartoe redelijke ondersteuning bieden.
- 10.5 Partijen zijn verplicht elkaar te informeren indien een verzoek door een betrokkene wordt gedaan dat raakt aan de persoonsgegevens die door de andere Partij worden verwerkt.
- 10.6 Partijen zijn verplicht elkaar onverwijld te informeren indien zich een inbreuk in verband met persoonsgegevens heeft voorgedaan die raakt aan persoonsgegevens die door de andere Partij worden verwerkt.

11. Intellectuele eigendom

- 11.1 Niets in deze Regels beoogt enige overdracht van intellectuele eigendomsrechten.
- 11.2 Het is Partijen niet toegestaan om zonder toestemming van de andere Partij de (handels)naam, het merk en/of het logo van die andere Partij te gebruiken in externe uitingen, waaronder vermelding op de website, tenzij dit strikt noodzakelijk is voor de taakuitoefening van de desbetreffende Partij.
- 11.3 Partijen verschaffen elkaar over en weer niet-exclusieve, niet-overdraagbare, niet-verpandbare en niet-sublicentieerbaar licenties op het gebruik van alle werken (waaronder begrepen software), merken en databanken voor zover dit noodzakelijk is voor de taakuitoefening van de desbetreffende Partij.

12. Onderhoud en uptime

- 12.1 Het Normo levert de Faciliteit 'as-is'. Het Normo spant zich in de Faciliteit beschikbaar te maken en te houden, maar Het Normo garandeert niet dat de Faciliteit ononderbroken gebruikt kan worden. Het Normo streeft ernaar onderhoud aan zijn systemen, verbindingen en de Faciliteit, waardoor zij tijdelijk onbeschikbaar kunnen zijn, waar mogelijk te laten plaatsvinden buiten reguliere kantoor tijden (werkdagen tussen 09:00 en 17:00) en de Registerbeheerder daarover van te voren te informeren via de website van Het Normo.

13. Overmacht

- 13.1 Iedere Partij heeft het recht zijn verplichtingen op te schorten zolang overmacht het die Partij tijdelijk verhindert zijn verplichtingen na te komen. Een beroep op overmacht is niet mogelijk ten aanzien van de beveiligingsverplichtingen van Partijen.
- 13.2 Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan: niet-nakoming van toeleveranciers, gebrekkigheid van producten, materialen of software van derden, overheidsmaatregelen, pandemieën, elektriciteitsstoringen, storingen in internetverbindingen, computernetwerken of telecommunicatiefaciliteiten, oorlog, terrorisme en natuurrampen.

- 13.3 De andere Partij is verplicht mee te werken met redelijke verzoeken van de zich op overmacht beroepende Partij die tot doel hebben de overmachtssituatie op te lossen.

14. Klachtenprocedure

- 14.1 De Registerbeheerder kan een klacht indienen tegen Het Normo met inachtneming van de klachtenprocedure van Het Normo zoals beschikbaar gesteld op de website van Het Normo.

15. Aansprakelijkheid

- 15.1 Voor zover wettelijk toegestaan is de aansprakelijkheid van Het Normo voor schade uitgesloten, ongeacht de aard van de schade of de rechtsgrond van de vordering (wanprestatie, onrechtmatige daad of anderszins). Onder het begrip 'schade' valt onder meer gevolgschade, gederfde inkomsten en winsten, reputatieschade, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, verlies van data, gegevens en/of software, aanspraken van derden, gemaakte kosten, boetes en alle andere vormen van directe of indirecte schade. Deze uitsluiting geldt niet voor schade die het rechtstreekse gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Het Normo of zijn leidinggevend personeel.
- 15.2 Partijen zijn verplicht om elkaar op verzoek en op kosten van de daarom verzoekende Partij alle redelijke medewerking te verlenen die noodzakelijk is om schade te beperken voor Partijen en andere belanghebbenden. Dit beding richt zich uitsluitend tot Partijen en derden kunnen derhalve geen rechten ontleen aan dit beding.

16. Overleg

- 16.1 Het Normo organiseert ten minste tweemaal per kalenderjaar een gezamenlijk overleg met alle Registerbeheerders. Aanvullend op deze overleggen kan Het Normo per categorie Register zoals omschreven in afdeling 4.2 van de Energiewet een overleg met die Registerbeheerders plannen.
- 16.2 De datum, locatie en het tijdstip van het overleg worden door Het Normo bepaald en uiterlijk 14 dagen voorafgaand aan het plaatsvinden van het overleg gedeeld met de betreffende Registerbeheerders.
- 16.3 De Registerbeheerder kan tot 3 dagen voorafgaand aan het overleg onderwerpen aandragen. Het Normo beslist welke onderwerpen tijdens het overleg besproken worden.
- 16.4 Het doel van het overleg is dat Partijen elkaar informeren en consulteren. Het overleg is geen platform voor het nemen van beslissingen.
- 16.5 De Registerbeheerder kan Het Normo verzoeken een aanvullend overleg te plannen. Het Normo is niet verplicht aan dit verzoek gehoor te geven.

17. Overig

- 17.1 Iedere Partij moet te allen tijde voldoen aan alle wet- en regelgeving die van toepassing is op die Partij, waaronder energie-, cybersecurity- en Privacywetgeving.
- 17.2 De titels van artikelen in deze Regels zijn uitsluitend opgenomen voor het leesgemak en hebben geen invloed op de inhoud, uitleg of interpretatie van de bepalingen van deze Regels.
- 17.3 Partijen zijn zich bewust van de positie die zij hebben in de markt en de rol die zij in de samenleving vervullen. Met inachtneming daarvan zullen Partijen zich tegen elkaar telkens redelijk opstellen en verplichten zij zich ertoe zich in redelijke mate in te spannen elkaar waar mogelijk en nodig te ondersteunen in de uitoefening van hun taken en bij het voldoen aan hun wettelijke verplichtingen.
- 17.4 In geval van ingrijpende wijzigingen aan de Faciliteit geeft Het Normo de Registerbeheerder voorafgaand aan het doorvoeren van de wijzigingen gelegenheid zich uit te laten over de voorgenomen wijzigingen. Het Normo informeert de Registerbeheerder over een voorgenomen wijziging, waarna de Registerbeheerder vanaf die datum 1 maand heeft om te reageren op de voorgenomen wijzigingen. In lijn met het bepaalde in de Energiewet is Het Normo niet verplicht de reactie van de Registerbeheerder door te voeren of daarop te reageren.

18. Rechts- en forumkeuze

- 18.1 Op deze Regels en alle geschillen die daaruit voortvloeien is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 18.2 De rechtbank Midden-Nederland is exclusief bevoegd kennis te nemen van geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met deze Regels.

